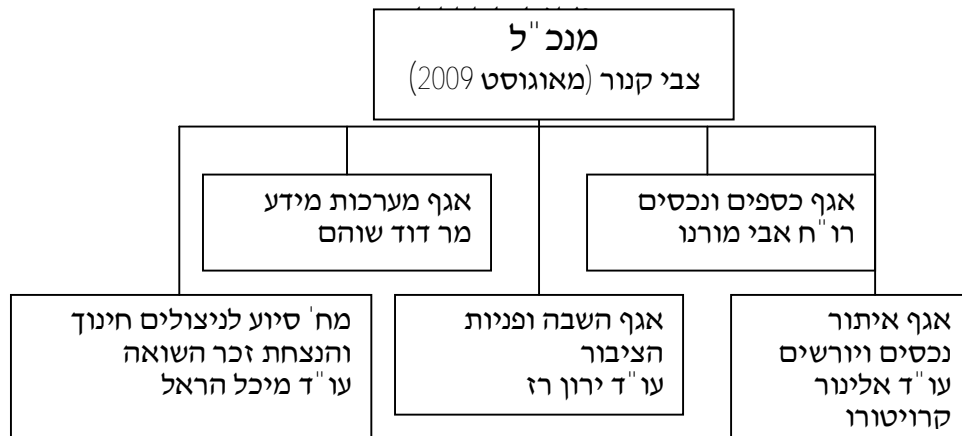


יולי 2010

דו"ח שנתי מכוח חוק חופש המידע – תשנ"ח - 1998

1. החברה

החברה לאיתור ולהשבת נכסים של נספי השואה בע"מ, נרשמה ביום 31.08.2006 כחברה פרטית, שעל אף שכל מניותיה מוחזקות על ידי המדינה אין היא כפופה למשרד ממשלתי כלשהו, והיא מנוהלת ע"י דירקטוריון עצמאי. החברה מחויבת לפעול לתועלת הציבור ללא מטרת רווח (מלכ"ר). החברה הוקמה לתקופה של 15 שנה.



2. תחומי האחריות של החברה

- 2.1 איתור הנכסים של נספי השואה המצויים בישראל והעברתם לניהול החברה.
- 2.2 איתור היורשים והשבת הנכסים או שוויים ההוגן לזכאים.
- 2.3 נכסים שלא ימצאו להם יורשים יועברו:
 - 2.3.1 לסיוע לניצולי שואה נזקקים ותמיכה בגופים שמטרתם סיוע לניצולי שואה.
 - 2.3.2 לתמיכה במוסדות וגופים שמטרתיהם הנצחה, תיעוד, וחינוך של זכר השואה.

3. מען ודרכי התקשרות

החברה לאיתור ולהשבת נכסים של נספי השואה בע"מ, רח' הסיבים 18, פתח-תקווה, מען למכתבים: ת.ד. 7286 פתח-תקווה 49250. הממונה לפי חוק חופש המידע – עו"ד מאיה מאור – בכתובת הר"מ.

4. סקירת עיקרי הפעילות של החברה לשנת 2009

4.1 הפעילות בתחום איתור יורשים ונכסים והעברתם לחברה כללה את הנושאים כמפורט:

- 4.1.1 המשך הטיפול להעברת נכסים לחברה מהאפוטרופוס הכללי, קק"ל, מנהל מקרקעי ישראל וגורמים מחזיקים אחרים.
- 4.1.2 שערך תיקי הנכסים שהועברו לחברה ע"י האפוטרופוס הכללי וקק"ל והגשת דרישות שוטפות בגינם.
- 4.1.3 הכנת והגשת דרישות כספיות נוספות מהבנקים בעקבות ביצוע הבדיקה והשערך של חשבונות הנספים שאותרו אצלם ע"י ועדת החקירה הפרלמנטאית והחברה.
- 4.1.4 איתור נכסי נדל"ן חדשים ע"י הפעלת צוותי משימה במיקור חוץ.
- 4.1.5 ביצוע פעולות מחקריות ואיסוף מידע כסיוע לאיתור נכסים חדשים.
- 4.1.6 טיפול שוטף בבקשות לאיתור נכסים מחוץ לרשימת הנכסים שפורסמו ע"י החברה.
- 4.1.7 איתור יורשים יזום - עד לכתיבת דו"ח זה הסתיימו 285 חקירות יזומות אשר הובילו לאיתור היורשים הפוטנציאליים בתיקים אלה.

4.2 הפעילות בתחום ניהול הנכסים והעברתם לחברה כללה את הנושאים כמפורט:

- 4.2.1 ליווי ומעקב שוטף אחר פעילותה של חברת "נכסי אריאל" (חב' ניהול הנכסים מטעם החברה).
- 4.2.2 הגשת תביעות לפיצויים בגין הפקעות.
- 4.2.3 טיפול משפטי מול גורמים המחזיקים ו/או המעבדים קרקעות בלא הסכם.
- 4.2.4 השלמת שמאות לקרקעות ודירות.
- 4.2.5 טיפול בפלישות.
- 4.2.6 הסרת הערות ניהול של האפוטרופוס הכללי, הרשומות בקרקעות שהועברו לניהול החברה ורישום הערת ניהול לטובת החברה.
- 4.2.7 ביטוח הנכסים.

4.3 מצבת הנכסים המנוהלים בחברה ושווי המוערך

- 4.3.1 530 נכסי נדל"ן בשווי מוערך של כ- 345 מיליון ₪.
- 4.3.2 25,762 ני"ע י.ק.ט בשווי של כ- 229 מיליון ₪.
- 4.3.3 307 מיליון ₪ (לאחר העברת סיוע לניצולים
וכספים בסך
והשבת נכסים ליורשים)

4.4 הפעילות בתחום השבת נכסים כללה את הנושאים כמפורט:

4.4.1 עמידה ביעדים לשנת 2009:

מחלקת ההשבה התחייבה לעמוד במועדים שקצב לה חוק הנכסים לסיום הטיפול בתיקים שנפתחו בתקופת האיתור המיוחד. בתאריך 1.6.2009, **עוד טרם** הסתיימה התקופה הקבועה בחוק, עמדה המחלקה בהצלחה במשימה וכל תיקי הטיפול הנוגעים לנכסי נדל"ן וכספים שפתח הציבור בשנה הראשונה מאז פרסום הנכסים, הסתיימו בהחלטה. הטיפול בתיקים שנפתחו לגבי נכסים מסוג מניות יק"ט, בתקופת האיתור המיוחד, הסתיים בתאריך 1.12.09, אף הוא, לפני המועד האחרון שנקבע בחוק הנכסים.

4.4.2 **תיקי טיפול שנפתחו לגבי נכסים מסוג חשבון בנק:**

עד לסוף שנת 2009 פתח הציבור 2,413 תיקי טיפול בנוגע לחשבונות הבנקים. מאחר שהבנקים השונים שהחזיקו בנכסים, טרם הכירו בחבותם להעביר לחברה את הכספים המקוריים שהופקדו בחשבונות, הפרשי הצמדה וריבית שיש להוסיף עפ"י חוק הנכסים והמידע על בעלי החשבונות, הטיפול באותם תיקים הוקפא. חריג לכך, הוא קבוצה מצומצמת של חשבונות שהתנהלו בזמנו בבנק לאומי, אך מידע וכספים המתייחסים אליהם הגיעו לחברה מן האפוטרופוס הכללי. תיקים שנפתחו לגבי חשבונות הנכללים בקבוצה זו טופלו בחברה.

4.4.3 **נתונים מספריים לגבי מצב הטיפול בתיקים (נכון לסוף שנת 2009):**

- 7,692 תיקי ההשבה נפתחו ע"י הציבור.
- 4,197 תיקים (כ-55% מכלל התיקים) הושלמו כמפורט:

- 592 תיקים הסתיימו בהשבה לכ – 1,000 יורשים.
- 152 תיקים הסתיימו בקביעת זהות ויושבו ליורשים בכפוף להמצאת צווי ירושה מהמבקשים.
- 1,636 תיקים הסתיימו בדחיית הבקשה.
- 1,817 תיקים נסגרו מאחר שלא ניתן היה להמשיך בטיפול מסיבות שונות (סגירה טכנית, חוסר שיתוף פעולה של המבקש, מידע חסר מהמבקש, העדר סמכות חוקית להשלים את הטיפול ועוד).

• נתונים נוספים:

- 2,413 תיקים מצויים בהקפאה (חשבונות הבנקים).
- 1,082 תיקים מצויים בטיפול שוטף.

* במהלך שנת 2009 עברה מחלקת ההשבה לעבוד באמצעות מערכת ממוחשבת חדשה, אשר מציגה נתונים על פי מספר התיקים בטיפול ולא על פי מספר הבקשות, כפי שנהוג היה עד כה. תיק טיפול כולל כל בקשה שהגיש אותו מבקש לאותו נכס. המשמעות, היה ואותו מבקש יגיש בקשה נוספת לאותו נכס, בקשה זו תיכלל בתיק הקיים וכך לא תיווצר כפילות מיותרת של בקשות. לאור האמור, מוצגים בדו"ח לשנת 2009 נתונים עפ"י מספר תיקי הטיפול ולא עפ"י מספר הבקשות שהוגשו לחברה, כפי שפורט בדוח לשנת 2008.

5. סטאטוס השבת נכסים

- 5.1 החל מחודש יולי 2008 (המועד המוקדם ביותר בו רשאית החברה לקבל החלטות השבה לפי החוק) החלה החברה לטפל בהשבת נכסים ליורשים זכאים.
- 5.2 עד היום אושרו להשבה כספים בשווי של כ-12 מיליון. שווי הקרקעות בעין אשר אושרו להשבה הינו כ-22 מיליון ₪.
- 5.3 הנכסים שאושרו להשבה מתייחסים לכ-1,300 יורשים זכאים.

6. הפעילות בתחום סיוע לניצולי שואה כללה את הנושאים כמפורט:

6.1 בשנת 2009 חילקה החברה כ-100 מיליון ₪ לכ-12,000 ניצולי שואה נזקקים (ישירות

לחשבונות הבנק שלהם) בשני מסלולים:

6.1.1 העברת מענק ישיר של 6,000 ₪ לניצול בסך כולל של כ-75 מיליון ₪ מכספי החברה.

6.1.2 החברה הקצתה כ-25 מיליון ₪ לתמיכה בפרויקטים מיוחדים המסייעים לניצולי

שואה בתחומי הרווחה, הרפואה ומיצוי הזכויות, בחרה בפרויקטים ובגופים

הראויים לתמיכה וסיכמה איתם את סדרי הביצוע לשנת 2009.

6.1.3 בנוסף הקצתה החברה 3 מיליון ₪ - כסיוע חירום לארגוני ניצולים בישראל-

נתקבלו בחברה 24 בקשות לסיוע, ומתוכן אושר סיוע ל-17 ארגונים שעמדו בתנאים

שנקבעו.

6.2 הגופים, הפרויקטים והנושאים שאושרו לתמיכה הם:

6.2.1 עמותת המשפט בשירות הזקנה - הענקת סדרת הרצאות ויעוץ אישי לניצולי שואה למיצוי זכויותיהם.

6.2.2 עמותת עמך - טיפול נפשי בבית הניצול לניצולי שואה המרותקים לביתם.

6.2.3 העמותה לבריאות הפה - הענקת טיפולי שיניים לניצולי שואה המרותקים לביתם.

6.2.4 מאיר פנים - כרטיס מזון חודשי, לרכישת מוצרים בסך 300 ₪ לניצולי שואה

נזקקים.

6.2.5 לתת - חלוקת חבילות מזון ותרופות לבתי ניצולים נזקקים.

6.2.6 חזון ישעיה - חלוקת חבילות מזון לבתי ניצולי נזקקים.

6.2.7 חוג ידידי תל השומר - טיפול ייחודי בניצולים מאושפזים במחלקות גריאטריות

בבי"ח שיבא.

7. סקירת עיקרי הפעילות המתוכננת לשנת 2010:

7.1 איתור נכסים ויורשים

- 7.1.1 הפעלת חוקרים לאיתור נכסים באותה מתכונת ככלי מרכזי לאיתור יזום של נכסים חדשים.
- 7.1.2 ביצוע פעולות לאיסוף מידע על נכסים.
- 7.1.3 טיפול בבקשות לאיתור נכסים מן הציבור.
- 7.1.4 יורחבו ויועמקו הבדיקה והמחקר הראשוני של הגורמים והגופים המחזיקים, או החזיקו בנכסי הנספים.
- 7.1.5 בשנת 2010 תימשך הפעילות להעברה הנכסים שאותרו על ידי החברה וכן העברת נכסים חדשים נוספים בעקבות פעילות החוקרים וגורמים אחרים.
- 7.1.6 בתחום איתור היורשים - המשך עיבוי תיקי נכס להרחבת מקורות מידע ארכיביים, המשך שיתוף פעולה עם גורמים בינלאומיים בענייני חקירה, טיפול בתיקי חקירות יזומות לנכסים שלא הוגשו לגביהם בקשות.

7.2 ניהול נכסים

- 7.2.1 ניהול המעקב ליישום התקציב.
- 7.2.2 המשך ביצוע שערוכים בתיקי האפטרופוס הכללי, קק"ל והבנקים, הגשת הדרישות הכספיות בהתאם, העברת הכספים לחברה, וכן המשך הגשת הדרישות להעברת כספים לחברה מן הגורמים המחזיקים בהם.
- 7.2.3 גיבוש נהלים וסדרי עבודה לשחרור נכסים ליורשים זכאים והפעלתם.

7.3 השבת נכסים

- 7.3.1 המשך הטיפול בכל התיקים שנפתחו בחברה והמצויים בתחום אחריותה של מחלקת ההשבה.
- 7.3.2 המשך טיפול בבקשות המתייחסות לנכסי הבנקים – עם סיום פרויקט טיוב המידע, המתבצע בחברה, וקבלת חומרים ארכיוניים נוספים, תוכל חטיבת ההשבה להעריך מחדש את יכולתה לטפל בבקשות אלה המצויות בהקפאה.

7.4 סיוע לניצולי שואה

בשנת 2010 עומד תקציב הסיוע לניצולי שואה על כ-130 מיליון ₪ כמפורט:

- 7.4.1 כ-60 מיליון ₪ - העברת מענק אישי ישיר לכ-10,000 ניצולי שואה נזקקים, 1,500 ₪ בכל רבעון. רשימת ניצולי השואה הנזקקים אשר יקבלו את המענק תועבר לחברה ע"י הרשות לזכויות ניצולי השואה על פי הקריטריונים שנקבעו בעבר.
- 7.4.2 **תו מכל הלב** - חלוקת כרטיס נטען לרכישת מוצרים ברשת הריבוע הכחול לכ-10,000 ניצולי שואה נזקקים. רשימת הזכאים להשתתף בפרויקט מבוססת על רשימות הרשות לזכויות ניצולי השואה.
- 7.4.3 **נתיב בריאות** - מימון ההשתתפות העצמית ברכישת תרופות מרשם בסל הבריאות, לניצולי שואה נזקקים. הסיוע יחל לאחת חתימת הסכמים עם קופות החולים, ללא צורך להגיש בקשה לחברה. תקציב הפרויקט כ-25 מיליון ₪ לשנה.
- 7.4.4 **עזר לניצול** - פרויקט סיוע לניצולי שואה המאושפזים בבתי חולים כלליים.
- 7.4.5 **המשך הפרויקטים שהחלו בשנת 2009** - לפי החלטת הדירקטוריון ימשיכו הפרויקטים שהחלו בשנת 2009 (המפורטים בסעיף 6.2 לעיל) עד לסוף שנת 2010.
- 7.4.6 **הנצחה וחינוך** - הדירקטוריון הקצה 5 מיליון ₪ למטרת הנצחה וחינוך. החברה פרסמה הוראות בדבר שימוש בנכסים למטרת הנצחה, וכן עקרונות לתמיכה לשנת 2010. גופים ומוסדות שמעוניינים בקבלת סיוע כאמור יגישו לחברה את בקשתם. הבקשות ידונו בוועדה המייעצת אשר תגיש את המלצתה לדירקטוריון החברה לקבלת החלטה.
- 7.4.7 **סיוע לארגוני ניצולי שואה** - דירקטוריון החברה הקצה 3 מיליון ₪ כסיוע לארגוני ניצולי שואה. החברה תפרסם עקרונות לקבלת הסיוע.

8. תקציב החברה לשנת 2009

בשנת 2009 עמד התקציב התפעולי של החברה על סך של כ-21 מיליון ₪. התקציב הינו מתוך הנכסים הכספיים הנזילים המוחזקים בנאמנות ע"י החברה.

9. פירוט הוצאותיה של החברה בשנת 2009:

על פי סעיפי הדו"ח הכספיים של החברה:

גמול ישיבות דירקטוריון וועדות ציבוריות	416,697 ₪.
משכורת ונלוות	8,245,167 ₪.
הוצאות משרדיות ואחזקת משרד	1,718,228 ₪.
שירותים מקצועיים	4,316,163 ₪.
פרסום	853,517 ₪.
כיבודים ואירוח	108,336 ₪.
פחת	2,339,888 ₪.
מחשוב טלפון ותקשורת	522,832 ₪.
רכב ונסיעות	312,900 ₪.
סה"כ	18,833,728 ₪.

10. תקציב החברה לשנת 2010:

לשנת 2010 אושר תקציב מבוקש בסך 20.7 מיליון ₪ כולו מתוך הנכסים הכספיים הנזילים המוחזקים
בנאמנות ע"י החברה.

11. פרסומי החברה:

- 11.1 החברה מפרסמת באתר האינטרנט את רשימת הנכסים שהנמצאים בניהולה, ומזמינה את היורשים הפוטנציאליים לפנות אליה ולמלא טופס בקשה להשבת נכס.
- 11.2 כמו כן מזמינה החברה את כל מי שיש בידו מידע לגבי נכס של נספה שואה שאינו כלול ברשימת החברה, להעביר אליה את הפרטים המצויים בידו לצורך איתור הנכס.
- 11.3 כתובת אתר האינטרנט של החברה: www.hashava.org.il
- 11.4 בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א 1981, החברה רשמה מאגרי מידע, אשר הנה מחזיקה בהם במטרה למלא אחר הוראות חוק נכסים של נספי השואה (השבה

ליורשים והקדשה למטרות סיוע והנצחה) תשס"ו-2006, החל על החברה. מאגרי המידע המוחזקים בידי החברה כוללים מידע אודות נכסים ובעלי הזכויות האחרונים בהם, מידע אודות יורשים פוטנציאליים ומבקשים הטוענים לזכויות בנכסים שבידי החברה, מידע אודות ניצולי שואה, ארגונים ומוסדות לשם סיוע לניצולי שואה.

12. ההנחיות המנהליות של החברה:

ההנחיות הנוגעות לפעילות החברה מפורסמות באתר האינטרנט שלה, בכתובת המצוינת לעיל, וניתן לעיין בהן בכל עת.

13. דו"ח הממונה על חוק חופש המידע

13.1 בשנה החולפת הוגשו לחברה 2 בקשות למידע, על פי חוק חופש המידע. הבקשות נענו

בהתאם להוראות חוק חופש המידע ותקנותיו.

13.2 לא הוגשו עתירות על החלטת הממונה.